

Regulamin wydarzenia „Cyfrowy Dzień Dziecka w Technoparku Pomerania”

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w wydarzeniu „Cyfrowy Dzień Dziecka w Technoparku Pomerania”, zwanym dalej „Wydarzeniem”.
2. Organizatorem Wydarzenia jest Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny sp. z o.o. oraz Gmina Miasto Szczecin.
3. Wydarzenie odbywa się 30 maja 2026 roku w godzinach 10:00–16:00 na terenie Technoparku Pomerania przy ul. Cyfrowej w Szczecinie.
4. Udział w Wydarzeniu jest bezpłatny.
5. Wydarzenie ma charakter otwarty, rodzinny i edukacyjno-rekreacyjny.
6. Wejście na teren Wydarzenia oznacza akceptację niniejszego regulaminu.

§2. Zasady uczestnictwa i opieka nad dziećmi

1. Wydarzenie skierowane jest do dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych.
2. Osoby niepełnoletnie mogą uczestniczyć w Wydarzeniu wyłącznie pod opieką rodzica, opiekuna prawnego lub innej osoby dorosłej sprawującej nad nimi bezpośrednią opiekę.
3. Organizator nie zapewnia indywidualnej opieki nad dziećmi i nie przejmuje odpowiedzialności za osoby niepełnoletnie uczestniczące w Wydarzeniu.
4. Rodzice i opiekunowie ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo, zachowanie oraz nadzór nad dziećmi podczas całego czasu trwania Wydarzenia.
5. Zabrania się pozostawiania dzieci bez opieki na terenie Technoparku Pomerania, w szczególności w strefach atrakcji, ciągach komunikacyjnych, parkingach oraz przestrzeniach wspólnych.
6. Organizator zastrzega sobie możliwość zwrócenia uwagi opiekunowi lub odmowy udziału w wybranych atrakcjach w przypadku braku odpowiedniego nadzoru nad dzieckiem.
7. Wydarzenie nie stanowi formy zorganizowanej opieki nad dziećmi, półkolonii ani zajęć powierzających Organizatorowi opiekę nad osobami niepełnoletnimi.

§3. Bezpieczeństwo uczestników

1. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania poleceń organizatorów, obsługi technicznej, animatorów, ochrony oraz służb porządkowych.
2. Korzystanie z atrakcji odbywa się zgodnie z instrukcjami obsługi, komunikatami organizatorów oraz zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi przy poszczególnych stanowiskach.
3. Dzieci mogą korzystać z atrakcji wyłącznie pod nadzorem osób dorosłych.
4. Zabrania się:
 - o wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych,
 - o niszczenia wyposażenia i infrastruktury,
 - o zachowań mogących zagrażać bezpieczeństwu innych uczestników,
 - o wchodzenia do stref technicznych i miejsc wyłączonych z użytkowania,
 - o korzystania z atrakcji w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez opieki lub zagubione podczas Wydarzenia.

§4. Procedura zagubionego dziecka

1. W przypadku zagubienia dziecka rodzic lub opiekun powinien niezwłocznie poinformować Organizatora, punkt informacyjny, ochronę lub obsługę Wydarzenia.
2. W przypadku odnalezienia dziecka bez opieki Organizator zapewni mu tymczasowe bezpieczeństwo do czasu odnalezienia rodzica lub opiekuna.
3. Informacje dotyczące zagubionych dzieci przekazywane będą z poszanowaniem prywatności i bezpieczeństwa małoletnich.
4. Organizator może odmówić wydania dziecka osobie, co do której istnieją uzasadnione wątpliwości dotyczące prawa do sprawowania opieki nad dzieckiem. W takim też przypadku organizator niezwłocznie zawiadomi Policję celem ustalenia prawych opiekunów dziecka.

§5. Wizerunek i dokumentacja wydarzenia

Udział w Wydarzeniu wiąże się z możliwością znalezienia się w materiałach fotograficznych i wideo dokumentujących przebieg imprezy (zdjęcia grupowe, reporterskie). W przypadku wykonywania zdjęć portretowych lub bliskich planów dzieci, fotografowie Organizatora będą każdorazowo prosili rodziców/opiekunów o wyraźną zgodę. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych (RODO) znajdują się w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz w punkcie informacyjnym.

§6. Gastronomia i atrakcje partnerów

1. Na terenie Wydarzenia mogą działać partnerzy zewnętrzni, w tym operatorzy atrakcji, animatorzy oraz punkty gastronomiczne i food trucki.
2. Korzystanie z usług gastronomicznych odbywa się zgodnie z zasadami określonymi przez ich operatorów.
3. Organizator dokłada należytej staranności w doborze partnerów zewnętrznych i weryfikacji bezpieczeństwa ich atrakcji. Odpowiedzialność za jakość produktów gastronomicznych oraz bezpośrednie bezpieczeństwo techniczne urządzeń partnerów ponoszą ich operatorzy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§7. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian programu Wydarzenia z przyczyn organizacyjnych, technicznych lub niezależnych od Organizatora.
2. Organizator może odmówić wstępu lub nakazać opuszczenie terenu Wydarzenia osobom naruszającym regulamin lub zasady bezpieczeństwa.
3. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Organizatora oraz w punktach informacyjnych podczas Wydarzenia.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Organizator zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Załącznik nr 1:

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
UCZESTNIKÓW WYDARZENIA
„CYFROWY DZIEŃ DZIECKA W TECHNOPARKU POMERANIA”**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”) informujemy, że:

§ 1. Administrator danych

1. Administratorem danych osobowych uczestników wydarzenia „Cyfrowy Dzień Dziecka w Technoparku Pomerania” (dalej: Wydarzenie), w tym rodziców, opiekunów prawnych oraz dzieci, jest **Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o.** z siedzibą w Szczecinie (71-441 Szczecin, ul. Cyfrowa 6), wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000035547.
2. Wydarzenie jest współorganizowane przez **Gminę Miasto Szczecin** z siedzibą w Szczecinie (70-456 Szczecin, pl. Armii Krajowej 1), jednakże podmiotem samodzielnie decydującym o środkach przetwarzania danych, prowadzącym zapisy oraz realizującym obowiązki informacyjne i ochronę danych osobowych uczestników jest wyłącznie **Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o.**
3. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz realizacją praw przysługujących na mocy RODO, można kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: **iod.spnt@spnt.pl** lub korespondencyjnie na adres: ul. Cyfrowa 6, 71-441 Szczecin.

§ 2. Cele i podstawy przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

1. **Organizacji i przeprowadzenia Wydarzenia, zapewnienia bezpieczeństwa uczestników oraz obsługi cyfrowych zgłoszeń i prowadzenia zapisów na wybrane warsztaty lub atrakcje** – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** (prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na sprawnej organizacji Wydarzenia, koordynacji

limitów miejsc, zarządzaniu zapisami oraz weryfikacji uprawnień wejścia na poszczególne atrakcje);

2. **Dokumentowania przebiegu Wydarzenia** poprzez wykonywanie fotografii oraz nagrań audiowizualnych, a następnie publikowania relacji z Wydarzenia na stronach internetowych, w mediach społecznościowych oraz materiałach informacyjnych – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** (prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na promocji działalności oraz upowszechnianiu relacji z wydarzeń publicznych);
3. **Ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami** – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** (prawnie uzasadniony interes polegający na ochronie prawnej Administratora).

Podczas Wydarzenia mogą być wykonywane zdjęcia oraz nagrania służące dokumentowaniu przebiegu wydarzenia oraz promocji działalności organizatora obejmujące wizerunek uczestników jako element całości Wydarzenia, zgromadzenia lub publicznej imprezy. W przypadku planowanego wykorzystania indywidualnego wizerunku dziecka (zbliżenia, portrety) w materiałach promocyjnych, Administrator każdorazowo zwróci się o odrębną, wyraźną zgodę rodzica lub opiekuna prawnego.

§ 3. Odbiorcy danych

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

1. Uprawnieni pracownicy oraz współpracownicy Administratora;
2. Podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi informatyczne (w tym dostawcy systemów formularzy i rezerwacji online), fotograficzne, marketingowe, prawne oraz podmioty zapewniające obsługę techniczną stanowisk i warsztatów cyfrowych;
3. Podmioty zapewniające obsługę stron internetowych i mediów społecznościowych Administratora;
4. Gmina Miasto Szczecin jako współorganizator w zakresie nadzoru nad prawidłowością realizacji Wydarzenia;
5. Organy publiczne uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa (w tym w celach kontroli finansowej).

§ 4. Okres przechowywania danych

1. Dane związane z organizacją Wydarzenia oraz dane zebrane na potrzeby cyfrowych zgłoszeń na wybrane atrakcje będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji

i rozliczenia Wydarzenia, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych.

2. Materiały fotograficzne i audiowizualne (wizerunek) dokumentujące Wydarzenie będą przechowywane do czasu realizacji celu promocyjnego lub do momentu skutecznego wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, chyba że dalsze przetwarzanie będzie uzasadnione nadrzędnymi, prawnie uzasadnionymi interesami Administratora.

§ 5. Prawa osób, których dane dotyczą

Osobie, której dane dotyczą (lub jej przedstawicielowi ustawowemu), przysługuje prawo:

1. Dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
2. Sprostowania (poprawiania) danych;
3. Usunięcia danych (w przypadkach określonych w art. 17 RODO);
4. Ograniczenia przetwarzania danych;
5. **Wniesienia sprzeciwu** wobec przetwarzania danych realizowanego na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
6. Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

§ 6. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych (w szczególności w systemie rezerwacji online) jest dobrowolne, jednak stanowi warunek niezbędny do dokonania cyfrowego zgłoszenia, rejestracji na limitowane atrakcje lub wzięcia udziału w wybranych formach aktywności organizowanych w ramach Wydarzenia.

§ 7. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z publikacją relacji, zdjęć oraz materiałów wideo z Wydarzenia na portalach społecznościowych (np. Facebook, Instagram, YouTube), dane osobowe w postaci wizerunku mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Transfer ten odbywa się zgodnie z zasadami określonymi przez dostawców tych usług, przy zastosowaniu odpowiednich zabezpieczeń i klauzul umownych wymaganych przez RODO.

§ 8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe uczestników nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania wywołującego skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływającego na osoby, których dane dotyczą.